

L'entretien avec le jury ENA

*Préparation, questions types
et stratégies de réponse*

L'entretien est l'ultime étape avant l'admission.
Ce guide prépare le candidat à la
présentation de soi, aux questions
types et aux situations difficiles.

Entretien

Jury

Présentation

Motivation

Culture administrative

Questions pièges

Admission

L'entretien avec le jury ENA

Préparation complète, questions types et stratégies de réponse

I. NATURE ET DÉROULEMENT DE L'ENTRETIEN

L'entretien avec le jury est l'épreuve d'admission orale du concours ENA. Il dure de 45 minutes à 1 heure selon le cycle. Il se déroule devant un jury composé généralement de 3 à 5 membres : hauts fonctionnaires, universitaires et parfois un spécialiste du corps visé. Le jury a accès à votre dossier et à vos notes des épreuves écrites.

L'entretien n'est pas un examen de connaissances supplémentaires. C'est une évaluation de votre personnalité, de votre motivation, de votre capacité à vous exprimer clairement et à gérer la pression.

Déroulement type :

- ▶ Présentation du candidat (5 à 10 min) : le jury vous invite à vous présenter.
- ▶ Questions sur le parcours (10 à 15 min) : formation, expériences, choix.
- ▶ Questions de culture administrative (10 à 15 min) : institutions, actualité sénégalaise.
- ▶ Questions de motivation et de projet professionnel (10 min).
- ▶ Questions de mise en situation (5 à 10 min).

II. LA PRÉSENTATION DE SOI

La présentation est la première impression. Elle dure 3 à 5 minutes et suit une structure logique.

▶ 1. Votre identité et votre parcours académique

Mentionnez vos diplômes et établissements fréquentés. Soyez concis : le jury connaît déjà votre dossier.

▶ 2. Votre expérience professionnelle (concours professionnel)

Poste actuel, responsabilités, compétences développées. Mettez en valeur ce qui est pertinent pour le corps visé.

▶ 3. Ce qui vous a conduit à ce concours

Expliquez de façon sincère pourquoi vous avez choisi l'ENA et ce corps précis.

▶ 4. Votre projet professionnel

Montrez que vous avez réfléchi à ce que vous ferez après l'ENA. Un candidat sans projet inquiète le jury.

III. QUESTIONS TYPES ET RÉPONSES MODÈLES

□ Pourquoi l'ENA et pas une autre école ?

Réponse modèle : L'ENA forme les cadres supérieurs de l'administration sénégalaise. Mon ambition est de contribuer à l'efficacité du service public. Le corps de [nom] me permettra de mettre mes compétences au service de l'État.

□ Quelles sont vos forces et vos faiblesses ?

Citez deux forces en lien avec le poste. Pour la faiblesse, choisissez un défaut réel mais non rédhibitoire : J'ai tendance à vouloir approfondir tous les sujets. J'ai appris à mieux prioriser.

□ Quelle actualité vous a le plus marqué ?

Préparez 3 à 5 événements nationaux et internationaux récents. Choisissez un sujet lié à la gouvernance ou aux politiques publiques. Présentez les faits, votre analyse et les enjeux.

□ Où vous voyez-vous dans 10 ans ?

Ambition réaliste ancrée dans votre corps : Après ma formation à l'ENA, j'aimerais occuper des responsabilités de direction dans [ministère] pour contribuer à [objectif précis].

□ Qu'est-ce que la bonne gouvernance pour vous ?

Définissez brièvement (transparence, redevabilité, efficacité, participation), illustrez avec un exemple sénégalais (OFNAC, ARMP, Cour des comptes), et reliez à votre projet.

IV. LES QUESTIONS PIÈGES

Si vous n'êtes pas admis, que ferez-vous ?

Ne dites pas que vous vous représenterez sans nuances. Répondez que vous ferez le bilan, renforcerez les points faibles, et que vous n'excluez pas d'autres voies.

Que pensez-vous de la politique [réforme polémique] ?

Ne prenez pas de position politique. Présentez les différents points de vue, les enjeux et les défis de mise en oeuvre.

Vous ne connaissez pas ce texte de loi ?

Ne mentez jamais. Dites : Je n'ai pas approfondi ce texte spécifique, mais je connais le cadre juridique général dans lequel il s'inscrit.

Pourquoi vos notes écrites sont-elles moyennes ?

Reconnaissez les points à améliorer et mettez en avant ce que l'entretien permet de démontrer.

V. CONSEILS PRATIQUES

CE QU'IL FAUT FAIRE

- ☐ **Entraînez-vous à voix haute, seul ou avec un partenaire.**
- ☐ **Préparez une liste des actualités sénégalaises des 6 derniers mois.**
- ☐ **Relisez la Constitution du Sénégal et les grandes lois de la République.**
- ☐ **Habillez-vous de façon formelle, sobre et professionnelle.**
- ☐ **Arrivez 15 minutes avant : la ponctualité est le premier signal.**
- ☐ **Regardez les membres du jury en face et parlez-leur directement.**
- ☐ **Structurez chaque réponse en 2 ou 3 points.**

CE QU'IL FAUT ÉVITER

- ☐ **Ne lisez jamais vos notes pendant l'entretien.**
- ☐ **Ne parlez pas négativement de vos supérieurs hiérarchiques.**
- ☐ **Ne soyez pas arrogant : la confiance est appréciée, la prétention sanctionnée.**
- ☐ **Ne répondez pas par un simple oui ou non : développez toujours.**
- ☐ **N'improvisez pas sur des sujets que vous ne maîtrisez pas.**

Message final : Vous avez passé tous les filtres écrits. L'entretien est votre chance de montrer qui vous êtes au-delà de vos notes. Présentez-vous avec la conviction que vous avez le profil pour servir l'État du Sénégal.

L'Équipe du Couloir du Savoir

lecouloirdusavoir.com